

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khóa học 2025-2029

1. Mục đích, yêu cầu

- Nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của sinh viên về thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; cập nhật thông tin, định hướng cho sinh viên (SV) tìm hiểu, nắm bắt những vấn đề mới, nổi bật về tình hình thời sự, kinh tế, chính trị, xã hội trong nước và quốc tế.

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các chủ trương lớn, chính sách mới của Đảng, Nhà nước về lĩnh vực giáo dục và đào tạo, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; về triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính các cấp, mô hình hoạt động của chính quyền địa phương hai cấp.

- Tuyên truyền về Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, góp phần củng cố niềm tin trong nhân dân cả nước nói chung, SV nói riêng, tạo sự thống nhất, đồng thuận trong xã hội.

- Quán triệt, học tập nội dung sinh hoạt chuyên đề năm 2025 về “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của Nhà trường; giáo dục SV rèn luyện bản lĩnh chính trị, kiên định lý tưởng cách mạng, ý thức trách nhiệm đối với bản thân, gia đình và xã hội.

- Trang bị những kiến thức cần thiết cho sinh viên khi mới nhập học bao gồm: các văn bản quy phạm pháp luật quy định về quyền con người, quyền công dân, quyền và nghĩa vụ của sinh viên; các quy định về chế độ chính sách của sinh viên; các quy chế, quy định về đào tạo, về công tác sinh viên, công tác Đoàn - Hội, y tế học đường và thể thao trường học,...; công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn trường học; các giải pháp, nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục, của Nhà trường.

- Chú trọng phổ biến công tác xây dựng văn hoá học đường, bộ quy tắc ứng xử trong trường học, xây dựng môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện.

- Phổ biến, quán triệt các nội dung cho sinh viên về Luật An ninh mạng 2018 và phòng, chống tội phạm trên không gian mạng. Trong đó, chú trọng phòng ngừa tội phạm lợi dụng không gian mạng dụ dỗ, lôi kéo HSSV vào các hoạt động như: đánh bạc, buôn người, “bắt cóc online”,...

- Tổ chức nghiêm túc, hiệu quả “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khóa học 2025-2029 nhằm định hướng tư tưởng, đạo đức, lối sống, nâng cao ý thức, trách nhiệm công dân cho SV trong quá trình học tập, rèn luyện.

2. Đối tượng, nội dung học tập

- “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khóa học 2025-2029 áp dụng cho sinh viên K51, các sinh viên khóa trước có điểm dưới 5 (chưa đạt) hoặc chưa hoàn thành bài thu hoạch đầu khóa học.

- Nội dung cụ thể các bài học: Gửi kèm theo Kế hoạch tổ chức.

- Cuối đợt sinh hoạt, sinh viên ôn tập và làm bài thu hoạch trực tiếp tại lớp học.

Kết quả hoàn thành đợt học tập là một trong các tiêu chí để đánh giá kết quả rèn luyện, xét các danh hiệu thi đua cho sinh viên trong năm học 2025-2026 và tích lũy để hoàn thiện hồ sơ sinh viên tốt nghiệp ra trường.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức, phương thức triển khai

3.1. Thời gian, địa điểm tổ chức

- *Thời gian*: Từ ngày 06 - 28/9/2025 (các ngày thứ Bảy, Chủ nhật).

- *Địa điểm*: Địa điểm cụ thể các lớp học gửi kèm Kế hoạch tổ chức.

3.2. Phương thức triển khai

- Sinh viên học trực tiếp tại các địa điểm theo Kế hoạch và truy cập Cổng thông tin điện tử Trường ĐHSPT Hà Nội 2 tại địa chỉ: hpu2.edu.vn, mục “TÀI LIỆU HỌC TẬP TUẦN SHCD - SINH VIÊN ĐẦU KHÓA HỌC 2025-2029” để nghiên cứu tài liệu, làm bài thu hoạch trực tiếp tại lớp học, nộp bài thu hoạch cho Trụ lý chính trị của các đơn vị đào tạo theo đúng thời gian quy định.

- Các đơn vị đào tạo thu và tổng hợp bài thu hoạch của sinh viên, sắp xếp bài theo thứ tự, theo từng lớp (*kèm danh sách sinh viên có chữ ký nộp bài*) nộp về Nhà trường qua Phòng CTCT-HSSV (Phòng 106, nhà A2, gặp ông Phạm Tuấn Hương trước 17h00 ngày 30/9/2025).

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Phòng CTCT - HSSV

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức, lịch học tập, liên hệ với các báo cáo viên để chuẩn bị nội dung học tập.

- Là đơn vị đầu mối triển khai các nội dung theo Kế hoạch đã được phê duyệt, phối hợp với Trung tâm Tin học đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Nhà trường tài liệu học tập để sinh viên học tập và làm bài thu hoạch.

- Tổng hợp bài thu hoạch của sinh viên từ các đơn vị đào tạo gửi về và tổ chức chấm bài thu hoạch theo quy định.

- Trang trí, khánh tiết và làm báo cáo tổng kết công tác tổ chức.

- Lập dự trù kinh phí và thực hiện thanh quyết toán kinh phí tổ chức theo quy định.

4.2. Trung tâm Truyền thông và Sản xuất học liệu: Thiết kế các sản phẩm phục

vụ công tác tổ chức và triển khai công tác truyền thông theo Kế hoạch.

4.3. Các đơn vị đào tạo

- Thông báo, quán triệt đến toàn thể sinh viên K51 và những sinh viên khoá trước đăng ký học bổ sung thực hiện học tập nghiêm túc theo Kế hoạch tổ chức và lịch học tập đã được phê duyệt.

- Phân công Trợ lý chính trị trực tiếp quản lý lớp, điểm danh, thu bài thu hoạch của sinh viên theo đơn vị, nộp về Nhà trường qua Phòng CTCT-HSSV theo đúng thời gian quy định.

4.4. Trung tâm Tin học

- Chuẩn bị máy chiếu tại các địa điểm học tập và thực hiện đăng tải các tài liệu học tập lên Cổng thông tin điện tử Nhà trường theo đúng lịch trình học tập.

- Cử viên chức phục vụ trang thiết bị kỹ thuật cho các buổi học tại các địa điểm theo lịch học tập.

4.5. Phòng Quản lý Cơ sở vật chất: Cử viên chức đóng, mở cửa các địa điểm học tập; trực điện và vệ sinh môi trường khu vực tổ chức theo lịch học tập; chuẩn bị máy phát điện để đảm bảo chương trình học tập diễn ra theo đúng Kế hoạch.

4.6. Ban Bảo vệ: Thực hiện trông giữ phương tiện và đảm bảo an ninh trật tự theo Kế hoạch tổ chức.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khóa học 2025-2029, Nhà trường yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Mọi ý kiến cần trao đổi, vui lòng liên hệ: Ông Phạm Tuấn Hưởng – Chuyên viên Phòng CTCT-HSSV, SĐT: 0913034967, email: phamtuanhuong@hpu2.edu.vn

Nơi nhận:

- Vụ HSSV, Bộ GD&ĐT (để b/c);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị trong Trường (để t/h);
- Lưu: TC-HC, KHTC, CTCT-HSSV (03).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trịnh Đình Vinh

NỘI DUNG HỌC TẬP
“Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khóa học 2025-2029
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐHSPHN2 ngày tháng 8 năm 2025
của Hiệu trưởng Trường ĐHSP Hà Nội 2)

TT	Nội dung	Thời lượng
1.	Bài 1. Giới thiệu về lịch sử hình thành và phát triển, tuyên ngôn sứ mạng, mục tiêu, tầm nhìn, triết lý giáo dục, giá trị cốt lõi,... của Trường ĐHSP Hà Nội 2; Nhiệm vụ trọng tâm của Nhà trường, của Ngành trong năm học 2025-2026; Kế hoạch chiến lược phát triển Nhà trường đến năm 2030, tầm nhìn 2045. <i>BCV: TS Nguyễn Văn Dũng - Ban Tuyên giáo Đảng uỷ Trường, Trưởng khoa Lịch sử</i>	45 phút
2.	Bài 2. - Quy định đào tạo trình độ đại học; - Quy định về học cùng lúc hai chương trình đào tạo; - Thông tin về Nghị định 116/NĐ-CP của Chính phủ; - Quy định về chuẩn đầu ra đối với sinh viên hệ chính quy. <i>BCV: TS Trần Vũ Khánh - Phó Trưởng phòng Đào tạo</i>	90 phút
3.	Bài 3. - Quy định công tác sinh viên; - Công tác tư vấn, hỗ trợ người học; - Chế độ chính sách cho sinh viên; - Quy trình giải quyết thủ tục hành chính cho sinh viên; - Phổ biến các quy định của pháp luật về quyền con người, quyền công dân, quyền và nghĩa vụ của sinh viên. - Văn hoá học đường, Bộ Quy tắc ứng xử trong trường học. - Phổ biến về Luật An ninh mạng 2018; phòng, chống tội phạm trên không gian mạng. <i>BCV: ThS Nguyễn Hữu Hòa - Trưởng phòng CTCT-HSSV</i>	90 phút
4.	Bài 4. Giới thiệu về Thư viện; Hướng dẫn tra cứu, mượn tài liệu học tập tại Thư viện; Khai thác các nguồn học liệu ở Thư viện. <i>BCV: ThS Trần Xuân Bản - Phó Chủ nhiệm Thư viện</i>	30 phút
5.	Bài 5. Giới thiệu về Trạm Y tế và công tác y tế học đường; cung cấp kiến thức phòng, chống ma túy, HIV/AIDS; quyền và nghĩa vụ của sinh viên khi tham gia Bảo hiểm y tế, quy định về khám sức khoẻ cho sinh viên. <i>BCV: Ông Trần Anh Tú - Phụ trách Trạm Y tế</i>	30 phút

TT	Nội dung	Thời lượng
6.	<p>Bài 6. Công tác đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội trong Nhà trường.</p> <p><i>BCV: Ông Cù Tiến Tĩnh - Trưởng ban Bảo vệ</i></p>	30 phút
7.	<p>Bài 7. Giới thiệu về các đơn vị đào tạo: Lịch sử hình thành và phát triển, đội ngũ viên chức, người lao động; các ngành đào tạo; lộ trình học tập; chuẩn đầu ra; cơ hội việc làm sau tốt nghiệp; công tác hỗ trợ người học, hoạt động Đoàn TN - Hội SV cấp khoa; tư vấn phương pháp học tập và nghiên cứu khoa học;...</p> <p><i>BCV: Lãnh đạo các đơn vị đào tạo.</i></p>	90 phút
8.	<p>Bài 8. Giới thiệu về Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên Trường; các câu lạc bộ/đội cấp trường; phong trào sinh viên 5 tốt; chương trình trọng tâm công tác Đoàn - Hội năm học 2025-2026;...</p> <p><i>BCV: ThS Lê Bích Ngọc - Phó Bí thư Đoàn Thanh niên Trường</i></p>	90 phút
9.	<p>Bài 9. Công tác thu thập thông tin phản hồi từ sinh viên tại Trường ĐHSP Hà Nội 2; quy định về chuẩn đầu ra, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, HSK,...</p> <p><i>BCV: TS Phạm Đức Hiếu - Giám đốc Trung tâm Khảo thí &ĐBCLGD</i></p>	45 phút
	<p>Làm bài thu hoạch</p> <p>Coi thi: Viên chức Phòng CTCT-HSSV và TLCT các đơn vị đào tạo</p>	60 phút

Ghi chú: Báo cáo viên soạn bài giảng, gửi tài liệu học tập và câu hỏi ôn tập qua Phòng CTCT-HSSV theo địa chỉ email: phamtuanhuong@hpu2.edu.vn trước ngày 04/9/2025.

TỔ CHỨC LỚP HỌC

“Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khoá học 2025-2029

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-ĐHSPHN2 ngày tháng 8 năm 2025
của Hiệu trưởng Trường ĐHSP Hà Nội 2)

TT	Lớp học	Sinh viên K51 các đơn vị đào tạo	Số lượng SV (dự kiến)
1.	Lớp 1	Khoa Lịch sử	402 SV
2.	Lớp 2	Khoa Giáo dục Mầm non	309 SV
3.	Lớp 3	Khoa Sinh học	310 SV
4.	Lớp 4	Viện Công nghệ Thông tin	308 SV
5.	Lớp 5	Khoa Tiếng Anh	302 SV
6.	Lớp 6	Các khoa: Tiếng Trung Quốc, Vật lý	367 SV
7.	Lớp 7	Các khoa: Ngữ văn, Giáo dục Chính trị	399 SV
8.	Lớp 8	Khoa Toán, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh	394 SV
9.	Lớp 9	Các khoa: Giáo dục Tiểu học, Khoa học Thể dục thể thao	379 SV
10.	Lớp 10	Các khoa: Hóa học, Tâm lý - Giáo dục	370 SV

Ghi chú: Sinh viên các khoá trước có điểm bài thu hoạch dưới 05 điểm (chưa đạt) hoặc chưa hoàn thành bài thu hoạch đầu khóa học sẽ làm đơn xin học lại, gửi Trợ lý chính trị của đơn vị mình và thực hiện học tập theo Kế hoạch ở các lớp có ngành tương ứng. Trợ lý chính trị các đơn vị đào tạo lập danh sách sinh viên đăng ký học lại, ký xác nhận và nộp về Nhà trường qua Phòng CTCT-HSSV trước ngày 04/9/2025 (qua Ông Phạm Tuấn Hương, phòng 106, nhà A2).

LỊCH HỌC

“Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khoá học 2025-2029

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐHSPHN2 ngày tháng 8 năm 2025
của Hiệu trưởng Trường ĐHSP Hà Nội 2)

I. Ngày 06/9/2025 (thứ Bảy)

- Nội dung học: Bài 7 (Giới thiệu về các đơn vị đào tạo).

- Báo cáo viên: Lãnh đạo các đơn vị đào tạo.

TT	Đơn vị đào tạo	Thời gian	Địa điểm
1.	Lịch sử	07h30 - 09h00	HT 14-8
2.	Giáo dục Mầm non	09h30 - 11h00	
3.	Sinh học	13h30 - 15h00	
4.	Công nghệ Thông tin	15h30 - 17h00	
5.	Ngữ văn	07h30 - 09h00	HT A1
6.	Tiếng Anh	09h30 - 11h00	
7.	Tiếng Trung Quốc	13h30 - 15h00	
8.	Toán	15h30 - 17h00	
9.	Hóa học	07h30 - 09h00	D2.3
10.	Giáo dục Tiểu học	09h30 - 11h00	
11.	Khoa học Thể dục thể thao	13h30 - 15h00	
12.	Tâm lý - Giáo dục	15h30 - 17h00	
13.	Giáo dục Chính trị	07h30 - 09h00	B2.2 và B2.3
14.	Vật lý	09h30 - 11h00	B2.2 và B2.3
15.	Giáo dục Quốc phòng và An ninh	13h30 - 15h00	B2.2 và B2.3

II. Ngày 07/9/2025 (Chủ nhật)

Lớp 1				Lớp 2			
Hội trường A1				Hội trường 14-8			
07h30 - 08h15	Bài 1	13h00 - 13h30	Bài 4	07h30 - 08h00	Bài 4	13h00 - 13h45	Bài 1
08h20 - 09h50	Bài 2	13h35 - 14h05	Bài 5	08h05 - 08h35	Bài 5	13h50 - 15h20	Bài 2
09h55 - 11h25	Bài 3	14h10 - 14h40	Bài 6	08h40 - 09h10	Bài 6	15h25 - 16h55	Bài 3
		14h45 - 16h15	Bài 8	09h15 - 10h45	Bài 8		

III. Ngày 13/9/2025 (thứ Bảy)

Lớp 3				Lớp 4			
Hội trường A1				Hội trường 14-8			
07h30 - 08h15	Bài 1	13h00 - 13h30	Bài 4	07h30 - 08h00	Bài 4	13h00 - 13h45	Bài 1
08h20 - 09h50	Bài 2	13h35 - 14h05	Bài 5	08h05 - 08h35	Bài 5	13h50 - 15h20	Bài 2
09h55 - 11h25	Bài 3	14h10 - 14h40	Bài 6	08h40 - 09h10	Bài 6	15h25 - 16h55	Bài 3
		14h45 - 16h15	Bài 8	09h15 - 10h45	Bài 8		

IV. Ngày 14/9/2025 (Chủ nhật)

Lớp 5				Lớp 6			
Hội trường A1				Hội trường 14-8			
07h30 - 08h15	Bài 1	13h00 - 13h30	Bài 4	07h30 - 08h00	Bài 4	13h00 - 13h45	Bài 1
08h20 - 09h50	Bài 2	13h35 - 14h05	Bài 5	08h05 - 08h35	Bài 5	13h50 - 15h20	Bài 2
09h55 - 11h25	Bài 3	14h10 - 14h40	Bài 6	08h40 - 09h10	Bài 6	15h25 - 16h55	Bài 3
		14h45 - 16h15	Bài 8	09h15 - 10h45	Bài 8		

V. Ngày 20/9/2025 (thứ Bảy)

Lớp 7				Lớp 8			
Hội trường A1				Hội trường 14-8			
07h30 - 08h15	Bài 1	13h00 - 13h30	Bài 4	07h30 - 08h00	Bài 4	13h00 - 13h45	Bài 1
08h20 - 09h50	Bài 2	13h35 - 14h05	Bài 5	08h05 - 08h35	Bài 5	13h50 - 15h20	Bài 2
09h55 - 11h25	Bài 3	14h10 - 14h40	Bài 6	08h40 - 09h10	Bài 6	15h25 - 16h55	Bài 3
		14h45 - 16h15	Bài 8	09h15 - 10h45	Bài 8		

VI. Ngày 21/9/2025 (Chủ nhật)

Lớp 9				Lớp 10			
Hội trường A1				Hội trường 14-8			
07h30 - 08h15	Bài 1	13h00 - 13h30	Bài 4	07h30 - 08h00	Bài 4	13h00 - 13h45	Bài 1
08h20 - 09h50	Bài 2	13h35 - 14h05	Bài 5	08h05 - 08h35	Bài 5	13h50 - 15h20	Bài 2
09h55 - 11h25	Bài 3	14h10 - 14h40	Bài 6	08h40 - 09h10	Bài 6	15h25 - 16h55	Bài 3
		14h45 - 16h15	Bài 8	09h15 - 10h45	Bài 8		

VII. Ngày 27/9/2025 (thứ Bảy)

BUỔI SÁNG					
Lớp 1		Lớp 2		Lớp 3	
Hội trường 14-8		Hội trường A1		Hội trường 14-8	
07h30 - 08h15	Bài 9	08h30 - 09h15	Bài 9	09h30 - 10h15	Bài 9
08h20: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.		09h20: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.		10h20: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.	

BUỔI CHIỀU					
Lớp 4		Lớp 5		Lớp 6	
Hội trường 14-8		Hội trường A1		Hội trường 14-8	
13h00 - 13h45	Bài 9	14h00 - 14h45	Bài 9	15h00 - 15h45	Bài 9
13h50: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.		14h50: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.		15h50: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.	

VIII. Ngày 28/9/2025 (Chủ nhật)

BUỔI SÁNG			
Lớp 7		Lớp 8	
Hội trường 14-8		Hội trường A1	
07h30 - 08h15	Bài 9	08h30 - 09h15	Bài 9
08h20: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.		09h20: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.	

BUỔI CHIỀU			
Lớp 9		Lớp 10	
Hội trường 14-8		Hội trường A1	
13h00 - 13h45	Bài 9	14h00 - 14h45	Bài 9
13h50: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.		14h50: Sinh viên làm bài thu hoạch. Thời gian: 60 phút.	