

Số: 350/KH-ĐHSPHN2

Hà Nội, ngày 13 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức tuần “Sinh hoạt công dân - học sinh, sinh viên” cuối khoá học cho sinh viên K43 (2017 - 2021)

Căn cứ Kế hoạch công tác năm học 2020 - 2021, nhà trường xây dựng Kế hoạch tổ chức tuần “Sinh hoạt công dân - học sinh, sinh viên” cuối khoá học cho sinh viên K43 (2017 - 2021) với các nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Quán triệt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; định hướng việc làm cho sinh viên các ngành sư phạm hoặc ngoài sư phạm; các kỹ năng thiết yếu tìm việc làm; kỹ năng làm bài thi tuyển công chức hoặc viên chức ngạch giáo viên. Giúp sinh viên định hướng tư tưởng đúng đắn, sẵn sàng đáp ứng nhiệm vụ người giáo viên, người lao động khi kết thúc khoá học, tốt nghiệp ra trường.

2. Nội dung, kế hoạch học tập (văn bản kèm theo)

3. Thời gian học tập

Sinh viên tự nghiên cứu tài liệu học tập và làm bài thu hoạch trong thời gian học trực tuyến theo Công văn số 210/ĐHSPHN2 ngày 02/5/2021.

4. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Công tác chính trị - HSSV làm đầu mối tổ chức triển khai toàn bộ kế hoạch học tập, đăng tải trên website nhà trường tài liệu học tập, câu hỏi ôn tập, đề kiểm tra để sinh viên viết bài thu hoạch.

b) Sinh viên truy cập theo địa chỉ www.hpu2.edu.vn, mục “Tài liệu học tập sinh hoạt công dân HSSV cuối khoá cho K43”, tự học và làm bài thu hoạch, nộp bài thu hoạch khi trở lại trường học tập.

c) Các khoa, Viện CNTT, Trung tâm GDQP&AN thông báo, quán triệt đến sinh viên thực hiện; Cử trợ lý chính trị thu bài thu hoạch nộp Phòng CTCT-HSSV sau 02 ngày sinh viên K43 trở lại trường học tập.

d) Viện CNTT đăng tải các tài liệu học tập của báo cáo viên, câu hỏi ôn tập và đề làm bài thu hoạch lên website nhà trường theo đề nghị của Phòng CTCT - HSSV.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị trong trường (để th/h);
- Lưu: TCHC, CTCT-HSSV.



Trịnh Đình Vinh

**NỘI DUNG HỌC TẬP TUẦN “SINH HOẠT CÔNG DÂN - HỌC SINH SINH VIÊN”
CUỐI KHOA HỌC CHO SINH VIÊN K43**

(Kèm theo Kế hoạch số 350/KH-ĐHSPHN2-CTCTHSSV ngày 13 tháng 5 năm 2021
của Hiệu trưởng Trường ĐHSP Hà Nội 2)



BÀI	NỘI DUNG	CÁC VẤN ĐỀ CƠ BẢN	BÁO CÁO VIÊN
Bài 1	Định hướng việc làm cho các ngành sư phạm hoặc ngoài sư phạm.	<ul style="list-style-type: none">- Thống kê công việc đúng/gần chuyên môn Sư phạm/ngoài sư phạm.- Những khó khăn sinh viên có thể đối mặt sau khi ra trường.- Cách thức vượt qua khó khăn.- Khái quát một số kỹ năng tìm kiếm việc làm (trong hoặc ngoài ngành sư phạm).- Giới thiệu các nơi có thể nhận sinh viên sư phạm.	TS. Trần Thị Hồng Loan - Trưởng khoa GDCT và các giảng viên Khoa GDCT.
Bài 2	2.1. Các kỹ năng xin việc. 2.2. Kỹ năng làm bài thi tuyển công chức, viên chức ngạch giáo viên	<ul style="list-style-type: none">- Viết CV.- Trả lời phỏng vấn.- Kiến thức chung.- Ngoại ngữ.	

PHÒNG CTCT-HSSV